

Приложение
к приказу Руководителя
Управления земельных
отношений и по контролю за
использованием и охраной
земель города Астаны
от «14» сентября 2017 года
№ 08-08/156

АНТИКОРРУПЦИОННЫЙ СТАНДАРТ

ГУ «Управление земельных отношений и по контролю за использованием и охраной земель города Астаны»

1. Наименование сферы общественных отношений: земельные отношения и по контролю за использованием и охраной земель города Астаны.

2. Наименование разработчика антикоррупционного стандарта: ГУ «Управление земельных отношений и по контролю за использованием и охраной земель города Астаны».

3. Правила поведения (действия) лиц, работающих в обособленной сфере общественных отношений:

3.1 При реализации прав и законных интересов физических и юридических лиц в сфере, затрагиваемой антикоррупционным стандартом.

Сотрудники Управления обязаны принять все необходимые меры для исключения бюрократизма и волокиты в ходе реализации прав и законных интересов физических и юридических лиц.

При рассмотрении обращений физических и юридических лиц – неукоснительно соблюдать сроки рассмотрения обращений, предусмотренные Законом Республики Казахстан «О порядке рассмотрения обращений физических и юридических лиц».

В ходе рассмотрения обеспечить всестороннее изучение доводов, отраженных в заявлениях (жалобах, ходатайствах и т.п.), после чего предоставить развернутый, мотивированный ответ со ссылками на нормативные правовые акты, регулирующие соответствующий характер общественных отношений.

При реализации прав и законных интересов физических и юридических лиц, сотрудники Управления не вправе использовать служебное положение для оказания влияния на деятельность государственных органов, организаций, государственных юридических и иных лиц при решении вопросов личного характера и т.д.

Применять все предусмотренные законом меры, в рамках своей компетенции, для восстановления нарушенных прав физических и юридических лиц.

3.2 При подготовке и принятии управленческих решений и иных решений в рамках своей компетенции.

Сотрудники Управления обязаны руководствоваться установленными нормами и принципами Законов Республики Казахстан «О государственной службе Республики Казахстан», «О порядке рассмотрения обращений физических и юридических лиц», «О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан», «О противодействии коррупции», «О государственных услугах», «Этического кодекса государственных служащих», а также Земельного кодекса Республики Казахстан.

Принимаемые сотрудниками Управления решения не должны препятствовать реализации физическими и юридическими лицами их прав и законных интересов.

Решения, принимаемые сотрудниками Управления в ходе оказания государственных услуг, должны приниматься в строгом соответствии с действующими Регламентами.

3.3 При подготовке проектов нормативных правовых актов.

Проекты нормативных правовых актов должны разрабатываться с обязательным обсуждением общественности, если их содержание затрагивает права и обязанности граждан, а также с участием представителей национальной палаты предпринимателей в случае если нормативные правовые акты затрагивает интересы субъектов предпринимательства.

Проекты нормативных правовых актов должны разрабатываться в строгом соответствии с действующим законодательством. Не допускается применение дублирующих, устаревших либо коррупциогенных норм.

Регламенты государственных услуг разрабатываются в строгом соответствии со Стандартами, утвержденными центральными исполнительными органами.

Нормативные правовые акты, затрагивающие интересы общественности и субъектов предпринимательства подлежат обязательному опубликованию в соответствии с Законом Республики Казахстан «О правовых актах».

3.4 При иных взаимоотношениях, возникающих в зависимости от специфики сферы жизнедеятельности.

Сотрудники Управления должны:

- пресекать либо принимать иные меры по недопущению нарушений норм служебной этики со стороны других государственных служащих;
- при выполнении поручений руководителей представлять только законные, объективные и достоверные сведения;
- не допускать действий (бездействия), препятствующих выполнению правомерных поручений руководителя.

Пресекать на всех уровнях факты проявления коррупционных правонарушений.

Во внеслужебное время сотрудники Управления должны придерживаться общепринятых морально-этических норм, не допускать случаев антиобщественного поведения, в том числе нахождения в общественных местах в состоянии опьянения, оскорбляющем человеческое достоинство и общественную нравственность.

Не допускать со своей стороны нарушения требований законодательства, сопряженных с посягательством на общественную нравственность, порядок и безопасность, и не вовлекать других граждан в совершение противоправных, антиобщественных действий.

4. Иные ограничения и запреты.

Сотрудники Управления должны беспрекословно соблюдать требования действующего законодательства, не допуская нарушений и проступков, дискредитирующих государственную службу.

На сотрудников Управления распространяются ограничения и запреты, предусмотренные Законами Республики Казахстан «О государственной службе Республики Казахстан», «О противодействии коррупции», а также требования Этического кодекса государственных служащих Республики Казахстан.
